

5. Комиссии по результатам обследования здания МАДОУ Юшалинский детский сад № 11 «Колокольчик» составить акт обследования и разработать паспорт доступности объекта для инвалидов и других маломобильных групп населения в срок до 15.10.2019 года.

6. Старшему воспитателю Толстыгиной Н.И. разместить настоящий приказ и паспорт доступности на официальном сайте МАДОУ Юшалинский детский сад № 11 «Колокольчик» в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ Юшалинский
детский сад № 11 «Колокольчик»

С.В. Зимакова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 44 от 02.09.2019 г.

СОСТАВ

комиссии по проведению обследования и паспортизации объектов и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов МАДОУ Юшалинский детский сад № 11 «Колокольчик»

Председатель: Зимакова С.В. – заведующий МАДОУ Юшалинский детский сад № 11 «Колокольчик»

Секретарь: Толстыгина Н.И. – Старший воспитатель

Члены комиссии:

Кормина Л.П.- представитель трудового коллектива МАДОУ Юшалинский детский сад № 11 «Колокольчик»

Андриянов Д.В.-заместитель заведующего по АХР

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 47 от 02.09.2019г

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МАДОУ «Юшалинский детский сад № 11 «Колокольчик»

I. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг (далее - комиссия) создается с целью организации работы по проведению паспортизации объектов по обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения МАДОУ Юшалинский детский сад № 11 «Колокольчик»

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законодательными и нормативными актами государственной власти Кемеровской области, нормативными актами главы администрации Тугулымского района и Управления образования администрации Тугулымского района и настоящим Положением.

II. Задачи комиссии

Основной задачей комиссии является проведение обследования объекта и предоставляемых услуг.

III. Функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- обследование объекта и услуг;
- составление актов обследования;
- оформление паспорта доступности объекта.

IV. Состав комиссии

4.1. В состав комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии.

4.2. Председатель комиссии, руководствуясь действующим законодательством и настоящим Положением:

- руководит работой комиссии;
- назначает заседания комиссии и председательствует на них;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- утверждает анкеты и паспорт доступности объекта.

4.3. Секретарь комиссии:

- ведет делопроизводство комиссии;
- извещает членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии;
- на основании принятого решения комиссии готовит акты обследования и паспорт доступности объекта.

V. Порядок организации и работы комиссии

5.1. Формой работы комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости.

5.2. Дата созыва комиссии определяется председателем комиссии.

5.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов членов комиссии включая председателя.

5.4. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Принятые комиссией решения оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 47 от 02.09 2019 года

ПЛАН – ГРАФИК

обследования объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов МАДОУ Юшалинский детский сад № 11 «Колокольчик»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	Обследование здания МАДОУ Юшалинский детский сад № 11 «Колокольчик»	до 01.10.2019