



Документ получен по каналам СМЭВ и  
 заверен ЭП;  
 Получен: 22.01.2020 10:15; Подписан:  
 Федеральная налоговая служба;  
 Ведомство: Управление Федеральной  
 налоговой службы по Свердловской области  
 Матвеева Марина Владимировна;  
 СИН:  
 44915030991237746077575750119231232598  
 ЭП действителен с 21.03.2019 10:51 до  
 21.03.2020 11:01;

Выдан: ГБУ СО "Многофункциональный  
 центр";  
 Свердловская область, Свердловская обл.,  
 р-н Тугулымский, р.п. Тугулым, ул. Ленина,  
 д. 61  
 ФИО УС: Бунькова Марина Андреевна  
 Дата выдачи: 2020.01.22  
 Подпись: *Марина Андреевна Бунькова*



**Лист записи  
 Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического  
 лица

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ "ЮШАЛИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 11 "КОЛОКОЛЬЧИК"**

*полное наименование юридического лица*

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 2 6 6 0 2 2 3 3 0 0 8

**внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в  
 учредительные документы юридического лица, связанных с внесением  
 изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, на  
 основании заявления**

"25" декабря 2019 года  
 (число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

6 1 9 6 6 5 8 9 5 4 4 8 6

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

**Сведения о заявителях при данном виде регистрации**

1	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
2	Фамилия	ЗИМАКОВА
3	Имя	СВЕТЛАНА

4	Отчество	ВАДИМОВНА
5	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	665405454172
6	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	665405454172

**Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц**

1		
7	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД. ДОКУМЕНТЫ
8	Документы представлены	в электронном виде
2		
9	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ
10	Документы представлены	в электронном виде
3		
11	Наименование документа	ИНОЙ ДОКУМ. В СООТВ.С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РФ
12	Документы представлены	в электронном виде
4		
13	Наименование документа	ИНОЙ ДОКУМ. В СООТВ.С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РФ
14	Документы представлены	в электронном виде

Лист записи выдан налоговым органом

Инспекция Федеральной налоговой службы по Верх-Исетскому району г.Екатеринбурга

*наименование регистрирующего органа*

"25" декабря 2019 года  
(число) (месяц прописью) (год)

Заместитель начальника

Матвеева Марина Владимировна

*Подпись, Фамилия, инициалы*



Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1026602233008 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 25.12.2019 за  
ГРН 6196658954486



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 21СА520017АА42В646А89108947Е9А56  
Владелец: Матвеева Марина Владимировна  
ИФНС России по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга  
Действителен: с 21.03.2019 по 21.03.2020

Утвержден

Постановлением администрации

Тугулымского городского округа

от 13 декабря 2019г. № 373

## Изменения в Устав

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

«Юшалинский детский сад № 11 «Колокольчик»

п. Юшала  
2019г.

1.9. Учреждение имеет официальный сайт в сети «Интернет». Порядок размещения информации на сайте и её обновление, в том числе содержание и форма её предоставления, устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

9.4.1. Права воспитанников:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод в другое образовательное Учреждение, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- образование в соответствии с государственным образовательным стандартом; получение дополнительных образовательных услуг; предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий;
- обучение по индивидуальному плану.
- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

п. 9.4.6. Устава дополнить следующим подпунктом:

Педагогические работники обязаны соблюдать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст.13.3 ФЗ №273 от 25.12.2008года «О противодействии коррупции»;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени образовательного учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени образовательного учреждения;
- незамедлительно информировать руководителя / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, организациями или иными лицами;
- сообщить руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

10.9.Родительский комитет.

В структуру родительского комитета входят не менее 2-х представителей родительской общественности от каждой группы детей Учреждения.

К компетенции Родительского комитета относится:

- защита прав и законных интересов детей и родителей (законных представителей);
- участие в организации и проведении мероприятий, не предусмотренных учебным

планом.

Члены Родительского комитета работают на общественных началах.

Возглавляет родительский комитет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов. Председатель родительского комитета является членом педагогического совета.

Заседания родительского комитета проводятся ежеквартально.

Обязанности по организации и проведению заседаний родительского комитета возлагаются на его председателя.

Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования. Решения родительского комитета могут рассматриваться при необходимости на заседании Общего собрания работников Учреждения, Педагогического совета.

Родительский комитет избирается на общем родительском собрании простым большинством голосов в начале каждого учебного года.

Срок полномочий родительского комитета – один учебный год.

Деятельность родительского комитета регламентируется настоящим Уставом.

10.13. Порядок выступления от имени образовательной организации коллегиальных органов управления образовательной организации:

Коллегиальные органы управления Образовательной организации вправе самостоятельно выступать от имени Образовательной организации, действовать в интересах Образовательной организации добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Образовательной организации.

10.13.1. Ответственность членов коллегиальных органов управления Образовательной организации устанавливается статьёй 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Пронумеровано, прошнуровано, скреплено  
печатью *5 (неме)* *06*

ГБУ СО «МФЦ» №91

Бунькова М.А.

Старший

дедпроектв

22.03.2020



Документ получен по каналу СП18 в  
заверен ЭП:

получено 22.03.2020 10:51:01

Федеральная налоговая служба

ведомства: Управление Федеральной

налоговой службы по Свердловской области

Матвеева Мария Владимировна:

СН:

4491503099123774607575750119231232598;

ЭП действителен с 21.03.2019 10:51 до

21.03.2020 11:01;

Выдан: ГБУ СО "Многофункциональный  
центр";

Свердловская область, Свердловская обл.,  
р-н. Тугулымский, рп. Ленинка,  
д. 61

ФНО УС: Бунькова М.А.

Дата выдачи: 22.03.2020

Подпись *Матвеева*



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575775

Владелец Зимакова Светлана Вадимовна

Действителен с 13.08.2021 по 13.08.2022